

**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОМОВСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«КОРОЧАНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Ломово**

**« 25 » октября 2021 года № 39**

**Об организации работы с обезличенными**

**персональными данными в случае**

**обезличивания персональных данных**

**в администрации Ломовского сельского**

**поселения**

На основании пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами, руководствуясь Уставом Ломовского сельского поселения, администрация Ломовского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Правила работы с обезличенными персональными данными в администрации Ломовского сельского поселения согласно приложению № 1.

2. Утвердить Перечень должностей муниципальных служащих, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных в администрации Ломовского сельского поселения согласно приложению № 02.

3. Обнародовать настоящее постановление в общедоступных местах и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Корочанский район» на странице «Ломовское сельское поселение».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Ломовского сельского поселения В.И.Стрябкова**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 1**  **к постановлению администрации Ломовского сельского поселения**  **от « 25 » октября 2021 года**  **№ 39** |

**ПРАВИЛА**

**работы с обезличенными персональными данными**

**в администрации Ломовского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила работы с обезличенными персональными данными (далее по тексту – Правила) в администрации Ломовского сельского поселения (далее по тексту – Администрация), разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», [постановлением Правительства РФ от 21 марта 2012 года № 211](https://itsec2012.ru/postanovlenie-ot-21-marta-2012-g-n-211) «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 года № 687, Требованиями и методами по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ, утвержденными Приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 года № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных» (далее – Требования и методы по обезличиванию персональных данных), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ломовского сельского поселения и иными муниципальными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящие Правила регулируют отношения, связанные с обезличиванием обрабатываемых персональных данных и работой с обезличенными персональными данными в администрации Ломовского сельского поселения (далее – Администрация, Оператор).

**2. Термины и определения**

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом;

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и(или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия(операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**3. Условия и способы обезличивания персональных данных**

3.1. Обезличивание персональных данных в Операторе представляет собой действия, совершаемые лицами, замещающими должности, включенные в перечень должностей муниципальных служащих в Операторе, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, утверждаемый правовым актом Оператора (далее – уполномоченные должностные лица), в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3.2. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных и по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.3. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

- уменьшение перечня обрабатываемых сведений;

- замена части сведений идентификаторами;

- обобщение – понижение точности некоторых сведений;

- понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);

- деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;

- другие способы.

Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

Заместитель главы администрации принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных.

Служащие, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания.

Служащие, обслуживающие базы данных с персональными данными, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных, осуществляющих непосредственное обезличивание выбранным способом.

**4. Методы обезличивания персональных данных**

4.1. Обезличивание персональных данных в Операторе осуществляется следующими методами:

1). Метод введения идентификаторов реализуется путем замены части персональных данных, позволяющих идентифицировать субъекта, их идентификаторами и созданием таблицы (справочника) соответствия идентификаторов исходным данным.

2). Метод изменения состава или семантики реализуется путем замены результатами статистической        обработки, обобщения, изменения или удаления части сведений, позволяющих идентифицировать субъекта.

3). Метод декомпозиции реализуется путем разделения множества записей персональных данных на несколько подмножеств и создание таблиц, устанавливающих связи между подмножествами, с последующим раздельным хранением записей, соответствующих этим подмножествам.

4). Метод перемешивания реализуется путем перемешивания отдельных записей, а также групп записей в массиве персональных данных между собой.

5) Иные методы, соответствующие Требованиям и методам по обезличиванию персональных данных.

4.2. Выбор метода обезличивания осуществляется, исходя из целей и задач обработки персональных данных. При выборе метода обезличивания данных также учитываются:

1) способ обработки персональных данных, подлежащих обезличиванию с использованием средств автоматизации или без использования средств автоматизации;

2) объем персональных данных, подлежащих обезличиванию;

3) форма представления персональных данных, подлежащих обезличиванию;

4) область обработки обезличенных персональных данных;

5) способы хранения обезличенных персональных данных;

6) применяемые меры по защите персональных данных.

4.3. Обезличивание персональных данных, обработка которых в Операторе осуществляется в разных целях, может осуществляться разными методами.

4.4. Сведения о выбранном методе обезличивания персональных данных являются конфиденциальными. Уполномоченным должностным лицам запрещается разглашать, передавать третьим лицам и распространять сведения о выбранном методе обезличивания персональных данных, которые стали ему известны в связи с выполнением должностных обязанностей.

4.5. Сведения о выбранном методе обезличивания персональных данных и обезличенные данные подлежат раздельному хранению в Операторе.

**5. Порядок работы с обезличенными персональными данными**

5.1. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

5.2. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

5.3. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

- парольной политики, установленной Инструкцией по организации парольной защиты;

- антивирусной политики, установленной Инструкцией по организации антивирусной защиты;

- правил работы со съемными носителями (если они используются);

- правил резервного копирования;

- порядка доступа сотрудников в помещения, где расположены элементы информационных систем.

5.4. Обезличенные данные и персональные данные, в отношении которых было проведено обезличивание, подлежат раздельному хранению в информационной системе.

Материальные носители, содержащие обезличенные данные, и исходные материальные носители, содержащие персональные данные, в отношении которых было проведено обезличивание, подлежат раздельному хранению в Операторе.

5.5. В процессе обработки обезличенных данных уполномоченное должностное лицо при необходимости вправе произвести дообезличивание.

Обработка в Операторе персональных данных, полученных в результате дообезличивания, осуществляется в соответствии с правилами обработки персональных данных в Операторе.

5.6. После достижения цели обработки персональные данные, полученные в результате дообезличивания, подлежат уничтожению.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 2**  **к постановлению администрации Ломовского сельского поселения**  **от « 25 » октября 2021 года**  **№ 39** |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальных служащих администрации Ломовского сельского поселения, ответственных за проведение мероприятий**

**по обезличиванию обрабатываемых персональных данных**

1. Заместитель главы администрации сельского поселения.